

УТВЕРЖДАЮ



Директор
МОУ «СШ № 2 Г.КИРОВСКОЕ»

Орлова О.А. Цюпка
« 31 » *августа* 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ «ЛИДЕР»

Кировское, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение Школьного спортивного клуба «Лидер» (далее – ШСК) регулирует общий порядок организации и работы школьного спортивного клуба как структурного подразделения МОУ «СШ № 2 Г.КИРОВСКОЕ» (далее по тексту - Школа).

1.2. Деятельность ШСК «Лидер» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Донецкой народной Республики, регламентируется локальными актами МОУ «СШ № 2 Г.КИРОВСКОЕ» данным Положением.

1.3. Школьный спортивный клуб «Лидер» (далее – ШСК) - структурное подразделение, механизм самоуправления в развитии физической культуры, спорта и формирования здорового образа жизни в Муниципальном общеобразовательном учреждении МОУ «СШ № 2 Г.КИРОВСКОЕ».

1.4. ШСК имеет название, эмблему, девиз, другую атрибутику, страничку на официальном сайте МОУ «СШ № 2 Г.КИРОВСКОЕ».

1.5. В своей деятельности ШСК руководствуется решениями Совета клуба, настоящим Положением, другими нормативными актами, локальными актами МОУ «СШ № 2 Г.КИРОВСКОЕ»

1.6. Деятельность ШСК основывается на добровольности, равноправии всех его членов, законности.

1.7. В сфере его деятельности ШСК (на основании Устава) входит организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, подготовка и формирование сборных школьных команд по видам спорта, участие в соревнованиях разного уровня, пропаганда основных идей физической культуры, спорта и здорового образа жизни. ШСК представляет интересы своей общеобразовательной организации.

2. Цели и задачи

2.1. Целью деятельности ШСК является вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой, школьным и массовым спортом, формированию здорового образа жизни, развитие и популяризация традиций региона в области физической культуры и спорта.

2.2. Приоритетными задачами деятельности ШСК являются:

- вовлечение обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, в систематические занятия физической культурой и спортом;
- организация и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в МОУ «СШ № 2 Г.КИРОВСКОЕ», в том числе соревнований обучающихся по различным видам спорта различного уровня организации;
- развитие волонтерского движения по организации массовых мероприятий и пропаганде здорового образа жизни;
- повышение эффективности пропаганды идеи физической культуры, школьного и массового спорта и здорового образа жизни;
- содействие в создании условий для систематических занятий физической культурой (материально-технические, кадровых, психологических).

3. Функции ШСК:

3.1. В целях реализации основных задач ШСК выполняет функции:

3.1.1 организацию и проведение физкультурно-оздоровительной и спортивно- массовой работы, расширение спектра услуг секционной и внеурочной работы, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

3.1.2. организацию и проведение социально-значимых мероприятий различного уровня организации, фестивали, акции;

3.1.3. организацию и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, подготовку обучающихся к выполнению испытаний (тестов) физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее - ГТО);

3.1.4. подготовку и формирование команд МОУ «СШ № 2 Г.КИРОВСКОЕ» по видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях различного уровня организации;

3.1.5. поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;

3.1.6. обновление форм и средств воспитания в области физической культуры и спорта для развития творческих, интеллектуальных и физических возможностей обучающихся;

3.1.7. совершенствование комплексных мероприятий по повышению компетенций учителей физической культуры, педагогов и других специалистов в области физической культуры и спорта;

3.1.8. развитие потенциал физкультурно-спортивной деятельности для профилактики вредных привычек, асоциального поведения, формирования антидопингового мировоззрения через взаимодействие с родительской общественностью;

3.1.9. расширение воспитательных возможностей информационных ресурсов, средств массовой информации, направленных на пропаганду занятия физической культурой и спортом, ведения здорового образа жизни, нравственных, духовных и гражданских ценностей;

3.1.10. представление администрации предложений по совершенствованию системы физической культуры и спорта, развитию материально-технической базы в МОУ «СШ № 2 Г.КИРОВСКОЕ»;

3.1.11. организацию и проведение информационной и пропагандистской деятельности, воспитание физических и моральноволевых качеств, социальной активности школьного сообщества, включая меры по популяризации социально-значимых мероприятий различного уровня организации, фестивали, ГТО, акции и иных.

4. Направления деятельности ШСК

4.1. Основными направлениями деятельности ШСК «Лидер» являются:

4.1.1. освоение образовательных программ, позволяющих обучающимся значительно повысить интерес к учебному предмету «Физическая культура» и двигательной активности в целом;

4.1.2. спортивно-массовое направление, включающее организацию и проведение социально значимых, спортивно – массовых мероприятий (соревнований, спартакиад, олимпиад) по различным видам спорта;

4.1.3. физкультурно-оздоровительное направление (организация и проведение конкурсных мероприятий, Дней спорта, спортивных праздников, приуроченные к знаменательным датам, общественно значимым спортивным событиям (например, Олимпийским играм, Универсиадам и пр.);

4.1.4. пропаганда физической культуры, школьного и массового спорта, здорового образа жизни, волонтерского движения для всех участников образовательных отношений.

4.2. Деятельность ШСК «Лидер» осуществляется в процессе освоения основных программ начального, основного, среднего образования по предмету «Физическая культура», во внеурочной деятельности в рамках реализации основных образовательных программ, может осуществляться как деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ.

4.3. Рабочие программы внеурочной деятельности предназначены для обучающихся, осваивающих основные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования. Внеурочная деятельность является неотъемлемой частью основных общеобразовательных программ, участие в которых является обязательным. Решение о конкретном объеме часов внеурочной деятельности определяется образовательной программой, которая утверждается МОУ «СШ № 2 Г.КИРОВСКОЕ» учетом специфики выбора направлений деятельности ШСК, имеющегося в наличии кадрового и материально-технического ресурса, потребностей и интересов обучающихся, пожеланий их родителей.

4.4. В период каникул могут использоваться возможности организации отдыха детей с помощью тематических лагерных и профильных смен, летних школ, создаваемых на базе МОУ «СШ № 2 Г.КИРОВСКОЕ», образовательных организаций дополнительного образования детей. Формы реализации физкультурно-спортивной деятельности определяются МОУ «СШ № 2 Г.КИРОВСКОЕ» самостоятельно.

5. Управление деятельностью ШСК

5.1. Непосредственное руководство по всем направлениям деятельности школьного спортивного клуба осуществляет руководитель ШСК, который назначается приказом директора МОУ «СШ № 2 Г.КИРОВСКОЕ» без ограничения срока полномочия.

5.2. Органами самоуправления в ШСК является общее собрание ШСК, Совет ШСК.

5.3. Руководитель ШСК, действуя от имени ШСК и по согласованию с Советом ШСК, осуществляет общее руководство текущей деятельностью ШСК, ведет его заседания, представляет его интересы в администрации МОУ «СШ № 2 Г.КИРОВСКОЕ», при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

5.4. Общее собрание членов ШСК созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.5. На общем собрании членов ШСК избирается Совет ШСК в количестве 3-8 человек из числа обучающихся, спортсменов и активистов, организаторов

физической подготовки классов, родителей, педагогических работников сроком на 1 год.

5.6. Совет ШСК:

- принимает решение о названии ШСК;
- утверждает символику ШСК;
- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчет о работе ШСК;
- принимает решения о приеме и исключении членов ШСК;
- планирует организацию и проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК;
- обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественным и организациями, спортивными федерациями и т.д.;
- готовит предложения руководителю и совету МОУ «СШ № 2 Г.КИРОВСКОЕ» о поощрении членов клуба, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.

5.7. Заседания совета ШСК проводятся не реже одного раза в два месяца и оформляются протоколом.

5.9. Решение Совета ШСК принимаются на заседаниях Совета ШСК простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов. При одинаковом количестве голосов решающим является голос руководителя ШСК.

5.10. Решение Совета ШСК правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов ШСК.

5.8. Непосредственное руководство работой ШСК осуществляет в группах – физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на 1 год, в командах- капитаны, избираемые сроком на 1 год.

5.9. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа ШСК - МОУ «СШ № 2 Г.КИРОВСКОЕ».

5.10. Структура Совета ШСК «Лидер»:

Председатель Совета ШСК «Лидер»- руководитель ШСК, Заместитель председателя- член Совета ШСК, представитель родительской общественности; Член Совета ШСК- член Совета ШСК, представитель обучающихся школы.

6. Кадровое и материально-техническое обеспечение деятельности ШСК

6.1. Обеспечение деятельности ШСК осуществляют педагогические работники МОУ «СШ № 2 Г.КИРОВСКОЕ», соответствующие общим требованиям, предъявляемым к данной категории работников.

6.2. Утверждение в установленном порядке структуры и штатного расписания ШСК относится к компетенции руководителя МОУ «СШ № 2 Г.КИРОВСКОЕ».

6.3. В классах и учебных группах избирается физкультурный организатор (физорг), который организует спортивно-массовую работу в классах.

6.4. ШСК может привлекать к организации физкультурно-спортивной работы с обучающимися, подготовке и проведению соревнований, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, к выполнению тестов (испытаний) ГТО волонтеров — лиц, осуществляющих на добровольной основе работу в области физической культуры и спорта. Это могут быть родители обучающихся или лица, их заменяющие, воспитанники ШСК, закончившие обучение в общеобразовательной организации. Порядок привлечения указанных Лиц, их права и обязанности определяются локальными актами МОУ «СШ № 2 Г.КИРОВСКОЕ».

6.5. Основные формы работы ШСК — занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовки. Занятия в клубе проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий. Для организации работы по различным направлениям деятельности в структуре ШСК могут создаваться комиссии.

6.6. Для эффективного осуществления деятельности ШСК МОУ «СШ № 2 Г.КИРОВСКОЕ» предоставляет объекты спорта, необходимое спортивное оборудование и инвентарь, возможность использования материально-технической базы школы.

7. Членство в ШСК, права и обязанности членов ШСК

7.1. Приему в клуб подлежат лица из следующих категорий:

- несовершеннолетние обучающиеся школы, представившие на имя руководителя ШСК письменное заявление от родителей (законных представителей), а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья;

- обучающиеся иных образовательных учреждений, состоящих в учреждениях дополнительного образования, общественных объединениях, клубах и секциях спортивной физкультурно-оздоровительной военно-патриотической направленности, с которыми у МОУ «СШ № 2 Г.КИРОВСКОЕ» организовано сетевое взаимодействие, представившие медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья.

7.2. Прием в клуб осуществляется на основании заявления о вступлении в клуб. Лица, достигшие 14 лет, заполняют заявление о вступлении в клуб самостоятельно. За детей до 14 лет заявление о вступлении в клуб заполняют их родители (законные представители).

7.3. Обучающиеся, состоящие в объединениях дополнительного образования школы спортивной направленности, зачисляются в члены клуба автоматически, без подачи заявления о вступлении в клуб.

7.4. Члены клуба участвуют в деятельности клуба на добровольных началах. Все члены клуба имеют равные права и несут равные обязанности.

7.5. Член клуба имеет право:

- избирать и быть избранным в руководящий орган клуба; - участвовать во всех мероприятиях, проводимых клубом;
- пользоваться инвентарем и спортивными объектами школы в соответствии с утвержденным Советом клуба расписанием;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности клуба;
- использовать символику клуба;
- входить в состав сборной команды клуба;
- получать всю необходимую информацию о деятельности клуба.

7.6. Член клуба обязан:

- соблюдать Устав ШСК;
- выполнять решения, принятые Советом ШСК;
- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу ОУ;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

7.7. Член клуба может быть исключен из клуба по решению Совета клуба в связи с нарушением настоящего Положения, несоблюдением порядком пользования спортивными объектами школы, причинением вреда имуществу школы.

8. Учёт и отчётность деятельности ШСК

8.1. Официальный учет всей работы ШСК ведется в журнале установленной формы по следующим разделам:

- состав Совета ШСК, комиссий, учителей физической культуры, педагогов дополнительного образования и других специалистов в области физической культуры и спорта, осуществляющих свою деятельность в ШСК;
- состав занимающихся, расписание занятий, программный материал, посещаемость; - проведение физкультурно-спортивных мероприятий и результаты участия в соревнованиях.

8.2. Примерный перечень локальных актов ШСК:

- Положение ШСК;
- приказ директора школы о создании ШСК;
- должностные инструкции руководителя ШСК, учителей физической культуры, привлекаемых педагогов-работников учреждений дополнительного образования;
- расписание занятий;
- списочный состав членов ШСК;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- положение о Совете ШСК;
- списочный состав Совета ШСК;
- протоколы заседания Совета ШСК;
- списочный состав физоргов;
- календарный план спортивно-массовой, физкультурно-оздоровительной, секционной и досуговой работы на учебный год;
- план спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально-значимых мероприятий на учебный год;

- положения и отчёты о проведении социально-значимых, спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- протоколы соревнований;
- дополнительные образовательные программы по направлениям деятельности;
- учебные планы к программам дополнительного образования;
- пакет документов по предупреждению травматизма;
- результаты и итоги участия в соревнованиях образовательной организации;
- копии годовых ответов о проделанной работе.

9. Информационное обеспечение ШСК

9.1. Отчет работы ШСК ведётся через информационное пространство: страницу официального сайта МОУ «СШ № 2 Г.КИРОВСКОЕ», социальные сети, СМИ, стенд и иное, где отражается символика ШСК (название, логотип, девиз), календарный план мероприятий, режим секционной работы, поздравление победителей и призеров соревнований и иная информационно-агитационная информация.

9.2. Для создания единого информационного пространства ШСК допускается использование ресурсов: - средства массовой информации (СМИ): телевизионные и радио-ресурсы, Интернет-ресурсы, печатные издания; социальная реклама, акции рекламные компании по физкультурно-спортивному направлению ШСК;

- использование стенной печати ШСК: афиши, объявления, газеты, листовки, информационные и имиджевые материалы, программы, брошюры, буклеты, пресс- релизы, фотовыставки, плакаты, баннеры, альбомы;

- при возможности привлечение спортсменов, тренеров, ветеранов спорта для координации деятельности ШСК, физкультурно-массовой работы и участия в протокольных церемониях, мастер-классах, фотосессиях и встреч с юными болельщиками.

10. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

10.1. Изменения и дополнения в Положение ШСК вносятся на основании приказа директора МОУ «СШ № 2 Г.КИРОВСКОЕ».

10.2. Изменения и дополнения в Положение о ШСК приобретает силу с момента подписания приказа директора МОУ «СШ № 2 Г.КИРОВСКОЕ» о внесении изменений и дополнений в Положение о ШСК.

11. Реорганизация и ликвидация ШСК

11. 1. Реорганизация ШСК (слияние, присоединение, разделение) или ликвидация осуществляется по решению директора МОУ «СШ № 2 Г.КИРОВСКОЕ» и оформляется приказом.