

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ГБОУ «СШ № 2 Г. КИРОВСКОЕ ШАХТЕРСКОГО М.О.» (далее – Учреждение).

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников образовательного Учреждения.

1.3. Комиссия создается для разрешения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, оценке знаний обучающихся.

1.4. Состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ежегодно утверждается решением педагогического совета Учреждения на учебный год и оформляется приказом директора не позднее 10 сентября каждого учебного года. В состав комиссии входит не менее трех человек, председатель комиссии назначается приказом директора образовательного Учреждения.

1.5. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, включая нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами школы и настоящим Положением.

1.6. Комиссия рассматривает конфликтные ситуации, связанные с объективностью оценки знаний по предмету за текущий семестр (текущую четверть), год, во время промежуточной аттестации.

2. Права комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

Комиссия имеет право:

2.1. Принимать к рассмотрению заявление любого участника образовательного процесса при несогласии с действием или решением администрации, учителя, классного руководителя (Приложение №1).

2.2. Принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.3. Формировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности оценивания знаний обучающихся.

2.4. Запрашивать дополнительную документацию, материалы для самостоятельного изучения вопроса.

2.5. Приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

2.6. Вносить предложения по изменению локальных актов школы.

3. Обязанности членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

Члены комиссии обязаны:

3.1. Присутствовать на всех заседаниях комиссии и принимать участие в рассмотрении поданных заявлений.

3.2. Принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов).

3.3. В трехдневный срок принимать решение по сути поданного заявления, если не оговорены дополнительные сроки его рассмотрения.

3.4. Давать обоснованные ответы заявителям в письменной форме.

4. Организация деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

4.1. Работу комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений организует председатель комиссии.

4.2. Председатель комиссии:

принимает заявления от участников образовательных отношений;

- в течение трех дней организует проведение заседания комиссии для рассмотрения спорного вопроса;

- информирует конфликтующие стороны о решении комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.3. Принятое комиссией решение оформляется протоколом заседания и предоставляется заявителю (Приложение №2).

4.4. Протоколы заседаний комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений сдаются вместе с отчетом за учебный год педагогическому совету и хранятся в документах совета.

4.5. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в образовательном Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.6. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

5.1. Инициатива внесения изменений или дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей или администрации Школы путем открытого общественного обсуждения на заседаниях коллегиальных органов управления школы и в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения и утверждаются приказом руководителя Школы.

5.2. Внесенные изменения вступают в силу с нового учебного года.

Приложение №1
к Положению о комиссии по
урегулированию споров между
участниками образовательных
отношений

**Образец заявления в комиссию по урегулированию
споров между участниками образовательных отношений**

Председателю комиссии по
урегулированию споров между
участниками образовательных отношений
ГБОУ «СШ № 2 Г. КИРОВСКОЕ
ШАХТЕРСКОГО М.О.»
учащегося класса _____ (Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть отметку по _____ (предмет).

Считаю, что учителем _____ (Ф.И.О.) отметка
поставлена необъективно.

Число

Подпись

**Решение комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений
по вопросу об объективности выставления отметки
за тему по _____ (предмет)
учителем _____ (Ф.И.О.) учащемуся _____ (Ф.И.О.) класса _____**

Комиссия для разрешения спорного вопроса создала предметную комиссию в составе учителей:

_____ (предмет, Ф.И.О.),

_____ (предмет, Ф.И.О.),

_____ (предмет, Ф.И.О.).

Заслушав ответ учащегося _____ (Ф.И.О.)
_____ класса, руководствуясь нормами оценки знаний по _____ (предмет),
предметная комиссия пришла к выводу, что знания _____ (Ф.И.О.)
за _____ оценены на _____ (отметка).

Число

Члены комиссии:

_____ (Ф.И.О.)
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)
(подпись)